

## THÔNG BÁO

### V/v Tổ chức Lễ tốt nghiệp và trao bằng năm 2024 Đợt 2

Căn cứ thông báo số 1063/TB-DCT ngày 28 tháng 10 năm 2024 về việc Tổ chức Lễ tốt nghiệp và trao bằng tốt nghiệp Thạc sĩ, Kỹ sư, Cử nhân đợt 2 năm 2024

Khoa Công nghệ thực phẩm thông báo về việc tổ chức Lễ tốt nghiệp và trao bằng tốt nghiệp kỹ sư, cử nhân đợt 2 năm 2024 (gọi tắt là Lễ) cho sinh viên (SV) khoa Công nghệ thực phẩm, cụ thể như sau:

#### 1. Đối tượng và ca tham gia:

- Ca 1: các lớp sau đây tham gia Lễ tốt nghiệp: 11DHTPTD; 11DHTP1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 10DHTP, 10DHLTP, 11DHLTP.
- Ca 2: 11DHTP 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16; 11DHDB, 11DHCBTS và tất cả sinh viên khóa cũ còn lại (10DHDB, 10DHCBTS, 08DHDB, 05DHDB,...)

#### 2. Thời gian và địa điểm tổ chức Lễ

**2.1. Thời gian:** Ngày 16 tháng 11 năm 2024 (xem lịch trình cụ thể tại mục 3)

- Ca 1: 10g30- 15g15
- Ca 2: 13g30- 18g00

**2.2. Địa điểm:** Hội trường C (HT.C) – Trường Đại học Công Thương Thành phố Hồ Chí Minh; 140 Lê Trọng Tấn, P. Tây Thạnh, Q. Tân Phú, TP. Hồ Chí Minh.

#### 3. Lịch trình Lễ tốt nghiệp (16/11/2024)

Sinh viên đến đúng giờ theo kế hoạch dưới đây:

Thời gian	Ca 1	Ca 2
<b>Nội dung công việc</b>		
SV tập trung tại <b>tầng trệt- Thư viện</b> ký và nhận lễ phục, chụp hình tự do ở các background trên sân trường	10g30- 12g00	13g30- 15g15
SV và phụ huynh xuất trình CCCD để vào Hội trường C	12g00- 12g15	15g15- 15g30
Đóng cửa Hội trường C, không tiếp nhận SV và phụ huynh vào dự Lễ	12g15	15g30
Lễ tốt nghiệp và trao bằng tại HTC	12g15- 15g15	15g30- 18g00

#### 4. Thời gian và hình thức đăng ký tham dự Lễ

##### 4.1. Thời gian

Đăng ký dự Lễ từ ngày ra thông báo đến hết ngày 08/11/2024.

##### 4.2. Hình thức đăng ký:

- Các khóa 11DHTP, 11DHDB, 11DHCBTS, 11DHLTP: đăng ký cho giảng viên cố vấn học tập (CVHT) và ban cán sự lớp với đầy đủ các thông tin: họ và tên lót, tên, lớp, MSSV, số điện thoại (zalo), xếp loại tốt nghiệp, ngày sinh, giới tính, email, hộ khẩu thường trú, địa chỉ liên lạc, có người thân dự lễ cùng không (1 người thân/sinh viên).

##### - Các khóa còn lại:

+ Đăng ký dự lễ qua link:

<https://forms.gle/Qswq7beXUV5jnV9h9>

+ Đồng thời, vào nhóm sau để được cập nhật các thông báo liên quan :

<https://zalo.me/g/wwpkip781>

*Lưu ý: những sinh viên chưa được nhận bằng chính thức do thiếu các chứng chỉ điều kiện (ngoại ngữ, tin học..) vẫn được phép đăng ký dự Lễ tốt nghiệp.*

#### 5. Thời gian và địa điểm phát bằng tốt nghiệp chính thức

##### 5.1. Thời gian: từ ngày 16/11 đến ngày 19/11/2024.

– Sáng: từ 7h đến 11h30.

– Chiều: từ 13h đến 16h30.

*Lưu ý: SV cần mang theo CCCD hoặc thẻ SV, chứng chỉ tin học, ngoại ngữ bản gốc khi đến nhận bằng tốt nghiệp. Đối với SV không đến nhận bằng tốt nghiệp đúng thời gian nêu trên, SV liên hệ phòng Đào tạo vào thứ hai, thứ tư, thứ sáu hàng tuần để nhận bằng tốt nghiệp.*

##### 5.2. Địa điểm: SV nhận bằng tốt nghiệp tại Phòng Đào tạo (C.102), Trường Đại học Công Thương TP. Hồ Chí Minh - địa chỉ 140 Lê Trọng Tấn, P. Tây Thạnh, Q. Tân Phú, TP. Hồ Chí Minh.

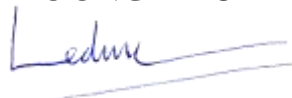
##### *Lưu ý:*

- Yêu cầu SV đi giày hoặc dép quai hậu, không đi dép lê, không nên mang giày quá cao do khó di chuyển trên sân khấu. Những SV không thực hiện đúng quy định về trang phục sẽ không được bố trí lên sân khấu nhận bằng. Để phối hợp đẹp với Lễ phục tốt nghiệp, **SV nữ không nên mặc váy.**

- Sinh viên đến nhận lễ phục tốt nghiệp và Lễ tốt nghiệp phải xuất trình CCCD.

- **SV cần đi đúng giờ trong thông báo. Không giải quyết cho sinh viên vào Hội trường C sau 12g15 ngày 16/11/2024 (với SV tham gia Lễ tốt nghiệp ca 1), 15g30 (với SV tham gia Lễ tốt nghiệp ca 2).**

TRƯỜNG KHOA



PGS.TS. Lê Nguyễn Đoàn Duy

## HƯỚNG DẪN TRẢ LỄ PHỤC TỐT NGHIỆP

- **Bước 1:** SV trả lễ phục tại **tầng trệt- Thư viện** chậm nhất 60 phút sau khi lễ kết thúc. Trường hợp không trả đúng thời gian quy định (sau 16g30), sinh viên sẽ phải đóng tiền phạt, cụ thể như sau:

- + Trễ < 30 phút: 50.000 (VNĐ)
- + Trễ 30 - 60 phút: 100.000 (VNĐ)
- + Trễ > 60 phút: 200.000 (VNĐ)

- **Bước 2:** SV **ký tên** vào danh sách trả lễ phục. Trường hợp trả lễ phục không đạt yêu cầu, hư hỏng, mất,...SV phải làm thủ tục bồi thường trước khi nhận “*Giấy xác nhận trả lễ phục*”. Mức bồi thường như sau:

- + Mất/ hư râu mũ: 50.000 (VNĐ)
- + Mất/ hư mũ: 200.000 (VNĐ)
- + Mất/ hư áo: 400.000 (VNĐ)
- + Mất lễ phục (áo + mũ): 500.000 (VNĐ)